



COMUNE DI CARTOCETO

Provincia di Pesaro e Urbino

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA RAPIDA, PER ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE STAGIONALE CON CONTRATTO A TERMINE, DI UN "AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE" SETTORE POLIZIA MUNICIPALE - CAT. C - POSIZ. ECON. C1.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI

In applicazione della deliberazione di Giunta Municipale n. 83 del 16.06.2010 e della determinazione Reg. Gen. n. 524 del 22/07/2010:

RENDE NOTO

ART. 1 INDIZIONE DELLA SELEZIONE

E' indetta una selezione pubblica rapida, per esami, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per l'assunzione stagionale, con contratto di lavoro a termine a tempo pieno, di un agente di polizia municipale nel settore Polizia Municipale.

Gli interessati, in possesso dei requisiti richiesti, non dovranno produrre domanda di ammissione alla selezione, ma sono tenuti a presentarsi nel luogo, giorno ed ora indicati nel successivo art. 7 in possesso della documentazione indicata nel successivo art. 5 per sostenere la prova selettiva e la conseguente formazione della graduatoria.

Le modalità ed i criteri per la selezione in argomento sono stabiliti dal Regolamento degli uffici e servizi, stralcio relativo alle modalità di assunzione agli impieghi ai requisiti di accesso e alle procedure concorsuali, in particolare dal Titolo V - Capo 3° "Selezioni rapide per assunzioni temporanee o a carattere stagionale" approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 25 del 6/02/2001 e di seguito denominato "Regolamento concorsi".

ART. 2 TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è costituito dallo stipendio tabellare annuo lordo nella misura stabilita dal vigente CCNL del comparto "Regioni-Autonomie Locali" (attualmente euro 19.454,15), dall'indennità di vigilanza (di euro 1.110,84), dalla indennità di comparto (di euro 549,60), dalla vacanza contrattuale (di euro 145,92) dalla tredicesima mensilità, dal

trattamento economico accessorio se ed in quanto dovuto e da ogni altro emolumento previsto dal contratto collettivo di lavoro del comparto Regioni-Autonomie Locali.

Spetta inoltre, ove ricorrano i presupposti di legge, l'assegno per il nucleo familiare.

Tutti i compensi sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge.

ART. 3

COMPITI DEL PROFILO PROFESSIONALE

I compiti del profilo professionale di istruttore di vigilanza sono quelli previsti dall'apposito Regolamento del servizio di Polizia Municipale, approvato con deliberazione del C.C. n 93 del 28/10/2005, ferma restando la declaratoria per la categoria "C – istruttore" indicata nell'allegato A del C.C.N.L. del 31.3.1999 e l'applicazione dell'art. 52 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165.

ART. 4

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Sono ammessi a partecipare alla selezione pubblica in oggetto i cittadini italiani, ovvero appartenenti ad uno stato membro dell'Unione Europea, in possesso dei seguenti requisiti:

1) diploma di scuola media superiore che consenta l'accesso all'Università (maturità);

Per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero, è richiesto il titolo di studio equipollente a quello sopra indicato in base alle vigenti disposizioni di legge in materia. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;

2) età non inferiore ad anni 18;

3) non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso i quali impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;

4) idoneità fisica all'impiego di agente di polizia municipale;

Il Comune ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione, in base al regolamento del servizio di Polizia Municipale e alla normativa vigente;

5) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da una pubblica amministrazione, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. d), del T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.1.1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

6) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari (ai sensi dell'art. 48 comma 3 del Regolamento del servizio di Polizia Municipale non sono ammessi alla selezione coloro che dichiarano di essere contrari all'uso personale delle armi per imprescindibili motivi di coscienza ai sensi della legge 08/07/1998, n. 230); per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori: essere collocati in congedo da almeno cinque anni ed avere rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'ufficio nazionale per il servizio civile, così come previsto dall'art. 1, comma 1, della Legge 02/08/2007, n. 130 ;

7) godimento dei diritti politici;

8) Patente di guida di cat. A+B senza limitazioni, oppure la sola patente di categoria B per coloro che l'hanno conseguita prima del 26.04.1988.

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono possedere, ai fini dell'accesso alla selezione pubblica in oggetto, anche i seguenti ulteriori requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data stabilita dal presente avviso per l'espletamento della selezione e saranno accertati prima dell'assunzione, ai sensi delle vigenti norme regolamentari e contrattuali. Per difetto dei requisiti prescritti, l'Amministrazione può disporre, in ogni momento, l'esclusione dalla selezione con motivato provvedimento.

ART. 5

DOCUMENTAZIONE DA ESIBIRE ALLA SELEZIONE

Nel giorno stabilito per la selezione, gli aspiranti devono esibire la seguente documentazione:

- a) Idoneo e valido documento di riconoscimento;
- b) Dichiarazione resa su apposito modello predisposto dal Comune contenente, oltre ai requisiti generali per l'ammissione, il possesso del titolo di studio richiesto con la indicazione della votazione finale, la data e l'Istituto scolastico presso cui è stato conseguito;
- c) Eventuali titoli di preferenza, che operano esclusivamente in situazioni di parità nella graduatoria finale di merito di cui all'art. 47 del Regolamento dei concorsi.
- d) Ricevuta del versamento di euro 3,87 diretto alla Tesoreria Comunale di Cartoceto mediante vaglia postale oppure bollettino di conto corrente postale n.13295613 diretto alla medesima Tesoreria, comprovante il pagamento della tassa di concorso.
Il mancato versamento comporta l'esclusione dalla selezione.

ART. 6

PROVE D' ESAME

Le prove d'esame consistono in un questionario ed un colloquio sulle seguenti materie:

- elementi di diritto amministrativo, nozioni di diritto costituzionale, nozioni di diritto e procedura penale;
- ordinamento degli enti locali con particolare riguardo ai Comuni e alla loro attività amministrativa - Testo Unico sull'Ordinamento delle Autonomie Locali: D. Lgs. 267/2000;
- nozioni sulla legislazione disciplinante le attività urbanistica ed edilizia, attività commerciali;
- codice della strada e relativo regolamento di attuazione;
- ordinamento e funzioni della polizia municipale, rapporto di pubblico impiego con particolare riguardo alle responsabilità, doveri, diritti e sanzioni disciplinari del pubblico dipendente;
- Norme di materia di accesso ai documenti amministrativi.

ART. 7

DIARIO E VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME

La sede, il giorno e l'ora dello svolgimento delle prove d' esame, è fissata dal presente bando, come segue:

PRIMA PROVA QUESTIONARIO: il giorno **06/08/2010** alle ore **9.00**;
presso la scuola media di Lucrezia in via Aldo Moro n. 2. ;
SECONDA PROVA COLLOQUIO: il giorno **06/08/2010** alle ore **15,30**;
presso la scuola media di Lucrezia in via Aldo Moro n. 2.

Nel caso di elevato numero di candidati, lo svolgimento del colloquio potrà essere rinviato a data successiva previa comunicazione diretta ai partecipanti.

Gli aspiranti interessati alla selezione devono presentarsi nel luogo, giorno ed ora sopraindicati muniti della documentazione richiesta di cui al precedente art. 5.

La commissione giudicatrice per la valutazione complessiva di ciascun candidato dispone di un punteggio pari a 60 punti così ripartiti:

PRIMA PROVA QUESTIONARIO : PUNTI 30/60
SECONDA PROVA COLLOQUIO: PUNTI 30/60.

Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che hanno riportato una votazione di almeno 21/30 nel questionario.

Il colloquio si intenderà superato solamente se il candidato avrà riportato una votazione di almeno 21/30.

La votazione finale è determinata dalla somma derivante dai voti riportati nel questionario alla quale viene aggiunta la votazione conseguita nel colloquio.

Tutte le fasi di svolgimento della Selezione, dall'ammissione dei candidati , alla eventuale diverse date di svolgimento delle prove , fino alla graduatoria finale, saranno comunicate esclusivamente nei seguenti modi:

?sul sito internet del Comune di Cartoceto all'indirizzo www.comune.cartoceto.pu.it

?presso l'Albo Pretorio del Comune di Cartoceto.

Le comunicazioni rese attraverso gli strumenti sopraindicati hanno valore di notifica a tutti gli effetti per i candidati

ART. 8

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice. appositamente nominata, provvederà all'espletamento e valutazione delle prove d'esame ed, infine, alla formazione della graduatoria, in ordine al merito, dei concorrenti sulla base dell'esito delle prove d'esame, come previsto dal Regolamento Concorsi.

ART. 9

TITOLI CHE DANNO LUOGO A PREFERENZA

A parità di merito i titoli di preferenza sono quelli stabiliti dall'art. 47 del vigente Regolamento Concorsi approvato con atto di G.C. n.. 25 del 06.02.2001, come di seguito riportato.

1. A parità di merito i titoli di preferenza sono:
 - a) gli insigniti di medaglia al valor militare;
 - b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
 - c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
 - d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - e) gli orfani di guerra;
 - f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
 - g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - h) i feriti in combattimento;
 - i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
 - j) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
 - k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
 - l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi e non sposati dei caduti i guerra;
 - n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
 - o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
 - q) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso/procedura selettiva pubblica;
 - r) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
 - s) gli invalidi ed i mutilati civili;
 - t) i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
 - u) coloro che abbiano svolto lavori socialmente utili nella medesima professionalità oggetto della procedura selettiva.
2. A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
 - a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 - b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
 - c) dalla minore età.

ART. 10 GRADUATORIA DI MERITO

La graduatoria sarà approvata con provvedimento del Responsabile del Settore Polizia Municipale, tenendo conto delle preferenze riconosciute e successivamente pubblicata all'Albo Pretorio del Comune.

La graduatoria è utilizzata esclusivamente per l'assunzione di personale a termine, tempo pieno, per il periodo proposto dall'Amministrazione, nel rispetto dei limiti di cui ai contratti collettivi nazionali di lavoro e del D.Lgs. 368/2001 e legislazione vigente.

I rapporti di lavoro a tempo determinato costituiti con le modalità ed ai sensi della normativa vigente, non possono, a pena nullità, essere in nessun caso trasformati in rapporti a tempo indeterminato.

Le assunzioni a termine avverranno a scorrimento della graduatoria e si applicheranno i regolamenti e le leggi vigenti tempo per tempo del Comune di Cartoceto.

La graduatoria rimane efficace per 3 anni dall'approvazione della stessa e per la eventuale diversa durata stabilita dalla legge.

Non si dà luogo a dichiarazione di idoneità alla prova selettiva.

ART. 11

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30/06/03 n.196, Codice in materia di dati personali, si informa che il trattamento dei dati personali forniti al Settore Affari Generali è finalizzato unicamente alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali nelle materie della gestione delle procedure selettive e del personale. ed avverrà presso il Comune di Cartoceto. titolare del trattamento dati, via Marcolini n. 4 con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità; i dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili ed incaricati di altri soggetti pubblici o incaricati di pubblico servizio che debbano partecipare al procedimento amministrativo.

I dati potranno altresì essere comunicati o portati a conoscenza dei responsabili o incaricati del trattamento del Comune di Cartoceto impiegati presso i settori Polizia Municipale, Economico Finanziario, nonché impiegati presso il servizio protocollo e archivio.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo e la loro mancata indicazione comporta quindi l'impossibilità di beneficiare del servizio ovvero della prestazione finale.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato codice ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Comune di Cartoceto via Marcolini n. 4.

ART. 12

PROROGA RIAPERTURA TERMINI RINVIO

L'Amministrazione Comunale, ove ricorrano motivi di pubblico interesse, ha la facoltà, con provvedimento motivato, di prorogare i termini di scadenza della prova selettiva e di riaprirli quando siano già chiusi e non sia stata ancora insediata la Commissione Esaminatrice.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa espresso rinvio al vigente Regolamento Concorsi, nonché alle altre disposizioni di legge e di regolamento vigenti in materia.

ART. 13

DISPOSIZIONI FINALI

Tutta la procedura di che trattasi si svolgerà nel rispetto di quanto disposto dalla legge del 24.12.1986, n. 958 e successive integrazioni e modificazioni; dalla legge del 10.4.1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro; alla L. 12.3.1999, n. 68, norme per il diritto al lavoro dei disabili e successive modificazioni ed integrazioni, nonché dal vigente regolamento stralcio relativo alle modalità di assunzione agli impieghi, ai requisiti di accesso e alle procedure concorsuali.

La partecipazione alla procedura, comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite nell'avviso stesso.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di:

- revocare la selezione ove ricorrano motivi di pubblico interesse o quando ciò è richiesto nell'interesse del Comune per giusti motivi;
- assumere in servizio i vincitori con le disposizioni vigenti in materia di assunzioni di personale presso gli Enti locali;
- di non procedere alle assunzioni nel caso la normativa non lo consenta.

In tali casi il concorrente non può vantare alcun diritto nei confronti dell'Amministrazione comunale.

In riferimento alla legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive integrazioni e modificazioni il responsabile del procedimento è il sottoscritto.

Per eventuali chiarimenti, informazioni e per ritirare, eventualmente, copia dell'avviso e dello schema di dichiarazione, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Segreteria del Comune di Cartoceto (telefono 0721 898123 fax 0721 898473), dal lunedì al sabato, dalle ore 09.00 alle ore 13.00 o consultare il sito internet www.comune.cartoceto.pu.it.

Cartoceto, lì 22/07/2010

Il Responsabile del Settore Affari Istituzionali
Dott. Castiro Vinella

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA RAPIDA, PER ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L' ASSUNZIONE STAGIONALE, CON CONTRATTO A TERMINE, DI UN AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE SETTORE POLIZIA MUNICIPALE – CAT. C - POSIZ. ECON. C1.

Il/La sottoscritto/a _____ visto il bando di selezione pubblica di cui all'oggetto, approvato con determinazione del Responsabile del Settore Affari Istituzionali n. 524 del 22/07/2010

sotto la propria responsabilità,

D I C H I A R A

- a) di chiamarsi _____;
- b) di essere nat.. a _____ Prov. ___ il _____
- c) di essere residente a _____ Prov. ___
C.A.P. _____ Via _____ n. _____;
- d) il numero di codice fiscale _____
- e) di essere cittadin... italian... ovvero di Stato dell'Unione Europea (nazione _____);
- f) di essere iscritt... nelle liste elettorali del Comune di _____;
- g) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso che impediscano il costituirsi del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
- h) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari _____
 - **dichiara inoltre di non essere contrario/a all'uso personale delle armi per imprescindibili motivi di coscienza ai sensi della legge 08/07/1998, n. 230;**
 - **di essere collocati in congedo da almeno cinque anni ed avere rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'ufficio nazionale per il servizio civile, così come previsto dall'art. 1, comma 1, della Legge 02/08/2007, n. 130;**
- i) di non essere mai stat... destituit.. o dispensa.. dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento. ovvero di non essere mai stat.. dichiarat.. decadut... da altro Impiego presso una pubblica Amministrazione per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ai sensi dell'art. 127. comma I. lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3.
- l) di essere fisicamente idone... al servizio;

- m) di essere in possesso del titolo di studio di _____ come richiesto dal bando, conseguito nell'anno _____ presso _____ con votazione di _____;
- n) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto alla preferenza di legge:
_____;
- o) di essere consapevole della veridicità delle dichiarazioni contenute nella presente domanda di ammissione di partecipazione alla selezione e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui al DPR 445/2000, in caso di false dichiarazioni;
- p) di accettare incondizionatamente le condizioni previste dalle norme regolamentari dell'ente, concernenti l'ordinamento degli uffici e dei servizi e le modalità di accesso agli impieghi.
- q) Di possedere la patente di guida categoria A+B senza limitazioni, oppure la sola patente di categoria B per coloro che l'hanno conseguita prima del 26.04.1988.
- r) di essere portatore di handicap e di richiedere ai sensi dell'art. 20 della L. 109/94 durante le prove:
- a. dell'ausilio di _____;
 - b. dei tempi aggiuntivi di _____;

Le presenti hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazioni e sono rese ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Alla presente allega:

- ? ricevuta del vaglia postale o del bollettino di conto corrente postale di Euro 3,87 comprovante il pagamento della tassa concorso alla Tesoreria Comunale;
- ? fotocopia del titolo di studio richiesto
- ? fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Chiede altresì, che ogni comunicazione relativa alla selezione venga inviata al seguente indirizzo: _____ tel. _____

impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconoscendo che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

(luogo)

(data)

(firma)